

# DOMANDA DI RATEAZIONE

AL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Servizio Tributi  
COMUNE DI SAN CLEMENTE  
47832 SAN CLEMENTE

Il/la sottoscritto \_\_\_\_\_ - codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
email: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

## PREMESSO CHE

In base all'art. 43 del regolamento generale delle entrate tributarie comunali approvato con CC 26/2017, modificato con delibere di CC n. 09/2020 e 14/2021:

### ART. 43 - DILAZIONE DEI DEBITI NON ASSOLTI

1. Ai debitori di somme certe, liquide ed esigibili, di natura tributaria il Funzionario responsabile del tributo, su specifica domanda dell'interessato e prima dell'inizio delle procedure di esecuzione, può concedere, per ragioni di stato temporaneo di difficoltà, la dilazione di pagamento, nel rispetto delle seguenti regole:

a) Importo minimo al di sotto del quale non si procede a dilazione è pari euro 100,00.

b) Regole generali per l'articolazione delle rate fino ad un massimo di rate 72:

- da 100,01 a 500,00 euro: fino a quattro rate mensili;
- da euro 500,01 a euro 3.000,00: da cinque a dodici rate mensili;
- da euro 3.000,01 a euro 6.000,00: da tredici a ventiquattro rate mensili;
- da euro 6.000,01 a euro 20.000,00: da venticinque a trentasei rate mensili;
- oltre euro 20.000 da trentasette a settantadue rate mensili;<sup>1</sup>

c) In ragione della natura dell'attività o della condizione lavorativa, il pagamento delle rate può essere allocato in determinati mesi dell'anno.

e) Ogni valutazione in merito al numero di rate concedibili va effettuata sulla base della situazione patrimoniale e debitoria complessiva del richiedente.

f) In caso di comprovato peggioramento della situazione, la dilazione concessa può essere prorogata una sola volta, per un ulteriore periodo e fino ad un massimo di settantadue rate mensili, a condizione che non sia intervenuta decadenza ai sensi del successivo comma 5;<sup>2</sup>

g) E' ammessa la sospensione della dilazione in presenza di eventi temporanei che impediscano il ricorso alla liquidità (es. blocco conto corrente per successione).

h) Si concede solo in caso di inesistenza di morosità relative a precedenti rateazioni o dilazioni.

3. Il Funzionario responsabile stabilisce il numero di rate in cui suddividere il debito in ragione della entità dello stesso, e delle possibilità di pagamento del debitore.

5. Il debitore deve consegnare all'Ufficio Tributi le quietanze di pagamento di ciascuna rata. In caso di mancato pagamento, dopo espresso sollecito, di due rate anche non consecutive nell'arco di sei mesi nel corso del periodo di rateizzazione, il debitore decade automaticamente del beneficio e il debito non può più essere rateizzato; l'intero importo ancora dovuto è immediatamente riscuotibile in unica soluzione.<sup>3</sup>

6. la rateizzazione prevista dal comma 796 dell'art. 1 della L. n. 160 del 27/12/2019 si applica solo per gli accertamenti esecutivi redatti dopo il 01/01/2020, predisposti ai sensi del comma 792 dell'art. 1 della stessa L. 160/2019..

In considerazione dell'importo dovuto al Comune di San Clemente a seguito della notifica degli atti che si allegano in copia, il cui pagamento in unica soluzione comporterebbe notevoli difficoltà economiche e disagi,

## CHIEDE

di poter effettuare il versamento dell'importo totale di euro \_\_\_\_\_ del tributo  
\_\_\_\_\_ nelle seguenti forme:

- Numero rate n. \_\_\_\_\_ con cadenza \_\_\_\_\_ - (indicare se mensili, bimestrali, ecc)
- Scadenza di pagamento della 1° rata il \_\_\_\_\_
- Le successive rate da pagarsi in forma \_\_\_\_\_ - (mensile, bimestrale, trimestrale, ecc) a far data dalla scadenza della 1° rata.

In attesa di cortese riscontro alla presente, si porgono distinti saluti.

\_\_\_\_\_ - lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

allegati:  
copia della carta di identità o documento equipollente

<sup>1</sup> L.27/12/2019 n. 160 art. 1 comma 796

<sup>2</sup> L.160/19 art.1 comma 798

<sup>3</sup> L.27/12/2019 n. 160 art. 1 comma 800

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

### 1.Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di San Clemente, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### 2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di San Clemente con sede in Piazza Mazzini n.12, cap 47832 San Clemente. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di San Clemente e-mail: [segreteria@sanclemente.it](mailto:segreteria@sanclemente.it).

### 3. Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo: [rpds@sanclemente.it](mailto:rpds@sanclemente.it)

### 4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### 5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

### 6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Rimini per lo svolgimento di funzioni istituzionali, e per tanto, ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lett. e) non necessita del Suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

Finalità del trattamento	Riferimenti normativi
Gestione dell'attività di applicazione e riscossione dei tributi comunali	D.Lgs. 147/2013 art.1 commi 638 e ss. (IUC: IMU-TARI- TASI); D.lgs. 504/1992 (ICI); D.Lgs. 23/2011 art. 8-9; D.L. 201/2011 art. 13 (IMU); D.L. 201/2011 art. 14 (TARES); D.Lgs 507/1993 (TARSU); D.Lgs. 507/1996 (Imposta sulla pubblicità); Legge 27/12/2006 n. 296; Relativi regolamenti comunali per l'applicazione dei tributi locali; Regolamento comunale sull'accertamento con adesione; Regolamento generale delle entrate e regolamento per la gestione delle entrate tributarie.
Protocollo, archiviazione - Entrate	Codice amministrazione digitale, D.L. 82/2005 – T.U. documentazione amministrativa; Manuale di conservazione e archiviazione D.P.R. 445/2000.
Verifica Anagrafe tributaria, Banca dati catastale, segnalazioni e interscambio di dati con l'Agenzia delle Entrate	Codice dell'Amministrazione Digitale per la cooperazione informatica D.L. 82/2005; D.L. 203/2005 art. 1; D.L.78/2010 art. 18 comma 5; D.L. 23/2011 art. 2 comma 10 lett. b); D.L. 138/2011 art. 1 comma 12 bis; D.L. 192/2014 art. 10 comma 12duodecies; D.L. 193/2016 art. 4 comma 8 bis.
Riscossione coattiva	D.L. 70/2011; Regio Decreto 639/1910; D.P.R. 602/1973; Legge 228/2012; L. 160/2019; Codice di procedura civile; Regolamento generale delle entrate e regolamento per la gestione delle entrate tributarie.
Attestazioni di regolarità fiscale	Codice dei contratti, D.lgs. 50/2016.
Notifiche previste per legge (art. 137 e seg. Del C.P.C.)	Codice di Giustizia contabile, D.lgs 174/2016; Codice di procedura civile R.D. 1443 del 28/10/40; D.lgs. 546/92, Codice amministrazione digitale, D.L. 82/2005.
Contenzioso tributario dinanzi alla Commissione provinciale, Regionale e Corte di cassazione	D.lgs 546/92; Legge 96/2017; Regolamento comunale sull'accertamento con adesione.

### 7. Destinatari dei dati personali

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione se non per l'esercizio di attività istituzionali. Qualora necessario, i dati conferiti potranno essere comunicati a: Corte dei Conti; Enti locali; Prefettura; Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Procura della Repubblica; Organi di polizia Giudiziaria; Agenzia delle Entrate Riscossioni Spa e Riscossioni Sicilia spa; Tesoreria; Società esterne incaricate per la gestione e la riscossione dei tributi; Tribunale; Commissioni Tributarie provinciali e regionali; Corte di Cassazione; Consorzi di bonifica.

### 8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### 9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa.

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norme di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### 10. I suoi diritti

Nella Sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai propri dati personali;
- di ottenere la rettifica degli stessi;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

### 11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è necessario per la finalità sopra indicate; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati comporta l'annullamento dell'istanza/dichiarazione e/o l'applicazione delle eventuali sanzioni di legge.