



COMUNE DI SAN CLEMENTE

ORIGINALE PROVINCIA DI RIMINI



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 99 di reg. del 29/09/2009	OGGETTO: CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE TRA I COMUNI DI MISANO ADRIATICO, SAN GIOVANNI IN MARIIGNANO E SAN CLEMENTE - APPROVAZIONE
------------------------------------	--

L'anno duemilanove, il giorno ventinove del mese di settembre, alle ore 18.45 nell'apposita sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione straordinaria e in seduta pubblica di prima convocazione, previo avviso scritto notificato in tempo utile ai consiglieri.

Risultano all'appello:

	<i>P</i>	<i>A</i>		<i>P</i>	<i>A</i>
D'ANDREA CHRISTIAN	X		PAOLINI STEFANO	X	
CECCHINI MIRNA	X		PICONE DANIELE	X	
GAIA CORRADO	X *		TORDI STEFANIA	X	
GUIDUCCI MARIANO	X		VESCOVELLI MARCO	X*	
MELETI DONATO	X		FALCINELLI PIERINO	X	
BONETTI MATTEO	X		CURRELI MIRCO	X	
FLACCO LUCA	X		RICCI SANDRO	X	
D'ERASMO FABIO	X		DE VINCENTIIS GIOVANNI	X	
TAGLIABOSCHI FIORELLA	X		GAMBUTI ALFIO (ASS.ES)	X	

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Presidente del Consiglio comunale sig.ra Tordi Stefania.

Partecipa il segretario comunale dott.ssa Lia Piraccini anche con funzioni di verbalizzazione.

Vengono designati scrutatori i signori consiglieri: Tagliaboschi, Paolini e De Vincentiis

* Entrano, alle ore 19,04, i consiglieri Corrado Gaia e Marco Vescovelli

IL CONSIGLIO COMUNALE

- vista l'allegata proposta di deliberazione, corredata dei pareri resi ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- sentita la relazione del **Sindaco**;
- procedutosi alla votazione sulla proposta di deliberazione, con voti, espressi per alzata di mano:
 - favorevoli: 15 (consiglieri di maggioranza più Curreli, Ricci, De Vincentis);
 - contrari: nessuno;
 - astenuti: 2 (Vescovelli, Falcinelli)

DELIBERA

- di approvare integralmente la proposta di deliberazione con i relativi allegati,

inoltre

IL CONSIGLIO COMUNALE

- stante l'urgenza di dar corso al provvedimento,
- posta ai voti la proposta di immediata eseguibilità

con voti, espressi per alzata di mano:

- favorevoli: 15 (consiglieri di maggioranza più Curreli, Ricci, De Vincentis);
- contrari: nessuno;
- astenuti: 2 (Vescovelli, Falcinelli)

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, quarto comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

-Premesso:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 04/03/2000, è stato istituito il Nucleo di valutazione ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 e del D.Lgs. n. 286/1999;
- che attualmente detto Nucleo è composto da tre membri: il Sindaco, Segretario Generale ed Revisore dei Conti;

Tenuto conto che nel Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi all'art. 20 è già disciplinata la possibilità di costituire in forma associata, con altri enti del comparto delle autonomie locali, previa stipulazione di apposita convenzione, detto Nucleo di valutazione;

Riscontrata la opportunità di attivare una convenzione per la gestione in forma associata di tale servizio con i Comuni di Misano Adriatico e di San Giovanni in Marignano già associati dal 2005 per il servizio di Segretario Comunale, con applicazione dei criteri funzionali ed economici già applicati nella relativa convenzione;

Considerato al riguardo che l'ipotesi di convenzione costituirebbe una scelta di efficienza e di economicità nella gestione del servizio dando la possibilità di costituire un nucleo con tre componenti e con un contenimento della spesa per la sua suddivisione fra tre enti, offrendo inoltre la possibilità di ulteriori supporti all'attività del Sindaco, degli uffici e della Giunta Comunale;

Elaborato l'allegato schema di convenzione, da sottoporre alla competente approvazione dei Consigli Comunali dei tre Enti;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 hanno espresso i pareri che si allegano:

il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

PROPONE

per tutti i presupposti, motivi e valutazioni in premessa esposti e qui confermati:

- 1) di gestire in forma associata il servizio del "nucleo di valutazione", in convenzione con i Comuni di Misano Adriatico e di San Giovanni in Marignano, Comuni già associati per il servizio del Segretario Comunale;
- 2) Di approvare la convenzione fra i suddetti Comuni per la costituzione in forma associata del nucleo di valutazione, composta di n.6 articoli, allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare mandato al Sindaco pro-tempore per la sottoscrizione della convenzione;
- 4) di dare atto che con l'avvio del nuovo sistema associativo cesseranno tutti gli effetti dei precedenti atti disposti in materia, in contrasto con il presente provvedimento.

**CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL NUCLEO DI
VALUTAZIONE TRA I COMUNI DI MISANO ADRIATICO –
SAN GIOVANNI IN MARIGNANO – SAN CLEMENTE**

L'anno _____, addì ____ del mese di _____ nella sede del Comune di Misano Adriatico

TRA

Il Comune di Misano Adriatico, rappresentato dal Sig. _____ in forza della deliberazione consiliare n° _____,

Il Comune di San Giovanni in Marignano, rappresentato dal Sig. _____ in forza della deliberazione consiliare n° _____

Il Comune di San Clemente, rappresentato dal Sig. _____ in forza della deliberazione consiliare n. _____;

PREMESSO

CHE i Comuni sopra citati hanno intenzione di gestire in forma associata la costituzione ed il funzionamento del Nucleo di valutazione sulla base del regolamento di funzionamento sotto riportato;

Che fra i tre Comuni intestatari è stata stipulata dal 2005 la convenzione per la gestione associata del Servizio di Segretario Comunale;

CHE si intende ora attivare una ulteriore convenzione per la gestione associata del servizio del "nucleo di valutazione", per scopi di efficienza ed economicità;

Si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1- Oggetto

- 5) I Comuni di al fine di assicurare l'attuazione del D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 286, dell'art. 147 del D. Lgs. 267/2000 e delle norme contenute a riguardo nei rispettivi statuti, nel contratto collettivo per il personale dipendente, nonché nei regolamenti concernenti l'ordinamento degli uffici e dei servizi, convenzionano tra loro il servizio del "nucleo di valutazione", secondo le modalità di seguito indicate.

- 6) Le funzioni esercitate in modo associato sono analiticamente descritte nella presente convenzione.

Art. 2- Nucleo di valutazione

Al fine della ottimizzazione dell'attività amministrativa, della valutazione delle prestazioni del personale e del supporto alle determinazioni del Sindaco e della Giunta Comunale è istituito il nucleo di valutazione, nel rispetto dei principi generali previsti dal D.Lgs. N° 286/99, e sulla base di quanto previsto dalla presente convenzione.

Il Nucleo di valutazione è composto dal Direttore generale del Comune di riferimento, ove nominato, o dal Segretario Comunale, e da due esperti esterni.

I componenti esterni sono individuati con provvedimento del Sindaco del Comune Capofila sulla base delle indicazioni delle Giunte Comunali e previo esame di curricula tra persone in possesso dei requisiti professionali e tecnici nelle materie oggetto dell'incarico di cui al comma 1 con esperienza nell'ambito del controllo di gestione e della valutazione del personale comunale.

In sede di prima nomina si tiene conto degli incarichi già conferiti dalla Amministrazioni associate.

La scadenza naturale della convenzione viene fissata al 31/12/2014.

Il recesso dalla convenzione potrà avvenire in qualsiasi momento prima della scadenza, per motivata determinazione di una delle parti da manifestarsi mediante deliberazione del Consiglio Comunale, ovvero per concorde deliberazione, e comunque previa comunicazione scritta ai componenti nominati.

Il compenso per ciascun componente esterno è determinato in euro 6.000,00 annui, oltre all'eventuale rimborso spese, considerata l'entità dei compiti assegnati, il tempo e le competenze necessarie per l'espletamento dell'incarico e la presenza di eventuali tariffe professionali similari. Il compenso potrà essere successivamente integrato sulla base della attribuzione di funzioni aggiuntive o dell'eventuale modifica del numero degli Enti convenzionati, senza per ciò comportare modifica dell'incarico originario.

Eventuali modifiche all'entità complessiva del compenso suindicato potranno essere motivatamente approvate dalla Giunta Comunale del Comune capofila, sulla base delle

indicazioni dei Sindaci dei Comuni associati.

I componenti del nucleo di valutazione non possono svolgere, pena la revoca immediata, attività incompatibili od in conflitto di interesse con l'incarico assegnato.

Art. 3 - Competenze

1. Al nucleo sono assegnate, nell'ambito delle norme previste dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti, le seguenti funzioni:

- a) formulazione ai Sindaci, cui compete la valutazione del personale avente funzioni dirigenziali, delle relative proposte motivate;
- b) attività di supporto alle Amministrazioni riguardo la corretta e congrua distribuzione delle competenze, la organizzazione dei servizi e la relativa pesatura nell'ambito dei criteri generali concertati con le organizzazioni sindacali;
- c) attività di supporto nell'attività di programmazione, utilizzazione, valorizzazione e valutazione delle risorse umane, professionali ed organizzative assegnate;
- d) attività di supporto alla programmazione e poi alla verifica del raggiungimento degli obiettivi dei programmi e dei piani di lavoro incentivanti definiti dalle Amministrazioni;
- e) attività di supporto alle Amministrazioni riguardo la verifica dei risparmi di gestione realizzati e riguardo i risultati raggiunti in termini di maggiore produttività e miglioramento del livello quantitativo e qualitativo dei servizi;
- f) supporto e qualificazione del processo di programmazione e controllo attraverso la proposta di indicatori in grado di misurare, sulla base di quanto previsto dalle Amministrazioni, il raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- g) attività di valutazione e di controllo strategico per offrire alle Giunte Comunali elementi di valutazione sullo stato di realizzazione delle indicazioni programmatiche e a richiesta proposte ed indicazioni per scelte programmatiche da effettuare.

2. Ai componenti del nucleo dovranno essere garantiti da parte degli uffici comunali tutti i supporti per l'espletamento delle funzioni.

Essi hanno accesso ai documenti amministrativi e possono richiedere oralmente o per iscritto agli uffici.

3. Il nucleo esercita altri compiti che possono essere successivamente concordati quali, in

particolare, relazioni ed analisi sul sistema gestionale dei servizi, formazione del personale dipendente, supporto alla delegazione trattante di parte pubblica.

Art. 4 - Controllo dei servizio

1. I Sindaci dei Comuni associati o i loro delegati esercitano il controllo sull'efficacia del servizio in termini di funzionalità ed economicità.
2. I sindaci o loro delegati si incontreranno ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, anche su convocazione informale.
3. In particolare i Sindaci:
 - a) esercitano funzioni di vigilanza sul corretto funzionamento del nucleo di valutazione e sulla regolare effettuazione del controllo di gestione;
 - b) propongono agli organi dei Comuni associati eventuali modifiche alla convenzione e alle norme regolamentari dei singoli enti al fine di un'armonizzazione del rapporto associativo;

Art. 5 - Sede e gestione amministrativa-contabile

1. Il Comune di Misano Adriatico è individuato quale Ente capofila.
 2. La gestione amministrativa e contabile viene svolta dal Comune capofila.
- I Comuni dovranno mettere a disposizione del nucleo adeguate strutture operative.
3. Ogni Comune aderente si impegna a provvedere entro ogni anno ad assumere il relativo impegno di spesa della quota parte a proprio carico sulla scorta dell'atto di riparto assunto dal Comune Capofila.
 4. Ogni Comune si impegna a versare l'intera quota a proprio carico entro il 30 giugno di ogni anno, salvo conguaglio in sede di rendiconto annuale redatto ed approvato dal servizio finanziario del Comune Capofila.
 5. I compensi e le indennità spettanti ai componenti del nucleo di valutazione verranno liquidati dal Comune capofila sulla base dell'incarico appositamente stipulato.

Art. 6 – Finanziamento e riparto delle spese

1. I costi previsti dalla presente convenzione sono finanziati con mezzi propri dai Comuni aderenti.

2. La spesa complessiva sarà ripartita con criterio analogo alla convenzione per il Segretario Comunale, in ragione direttamente proporzionale alla popolazione dei Comuni associati, per cui la stessa viene ripartita nel seguente modo:

Comune di Misano Adriatico (popolazione 11842) 47%

Comune di San Giovanni in Marignano (popolazione 8884) 35%

Comune di San Clemente (popolazione 4762) 18%.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco di Misano Adriatico

Il Sindaco di San Giovanni in Marignano

Il Sindaco di San Clemente

Proposta di deliberazione del Consiglio Comunale:

OGGETTO: CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE TRA I COMUNI DI MISANO ADRIATICO, SAN GIOVANNI IN MARIGNANO E SAN CLEMENTE - APPROVAZIONE

Parere di regolarità tecnica del responsabile del servizio: FAVOREVOLE

San Clemente, li 22/09/2009

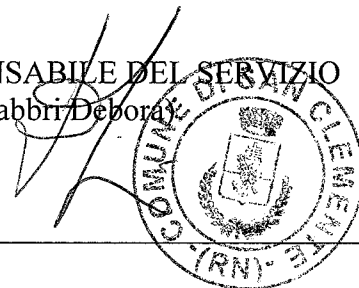
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Mengozi Marco)



Parere di regolarità contabile del responsabile del servizio: FAVOREVOLE

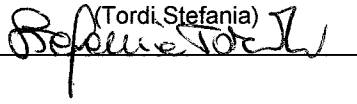
San Clemente, li 22/09/2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Fabbri Debora)

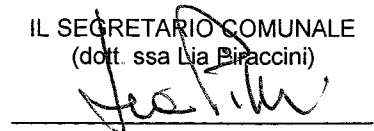


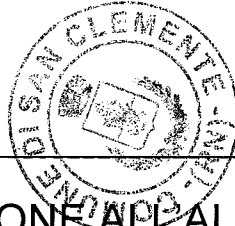
Letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
COMUNALE

(Tordi Stefania)


IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. ssa Lia Piraccini)






AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente deliberazione viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio Comunale.

San Clemente, 5 NOV 2009



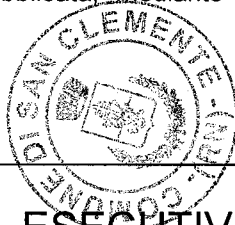
IL RESPONSABILE DI SEGRETERIA
(Bartolini Gabriele)



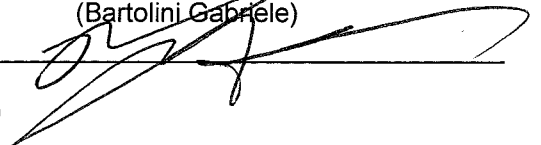
PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata, mediante affissione all'albo pretorio, per quindici giorni consecutivi, dal 5 NOV 2009

San Clemente,



IL RESPONSABILE DI SEGRETERIA
(Bartolini Gabriele)

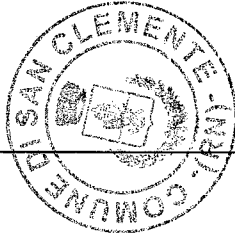


ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo pretorio, per dieci giorni consecutivi.

San Clemente, 5 NOV 2009



IL RESPONSABILE DI SEGRETERIA
(Bartolini Gabriele)

