

SERVIZI TECNICI

Presentazione richieste di Installazione insegne nel territorio comunale **(art. 23 del Nuovo Codice della Strada e art. 53 del Regolamento di attuazione)**

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE CONTESTUALMENTE ALLA RICHIESTA

- 1) -La domanda in carta da bollo da € 10,33 deve essere presentata su apposito modello predisposto, contestualmente ai Servizi tecnici del Comune di San Clemente Piazza Mazzini n. 12 per ottenere l'autorizzazione all'istallazione e all'Ufficio di Polizia Municipale presso L'Unione della Valconca Via Ronci 20 a Morciano di Romagna solo per il parere di competenza, deve contenere le generalità, residenza, codice fiscale e titolo del richiedente così come dell'eventuale progettista, ed ubicazione dell'insegna da posizionare;
- 2) - Nulla Osta del proprietario del terreno ove verrà posizionata l'insegna;
- 3) Autodichiarazione redatta ai sensi della legge 4/01/68, n° 15, con la quale si attesti che il manufatto che si intende collocare è stato calcolato e realizzato e sarà posto in opera, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità.
- 4) Bozzetto del messaggio da esporre, con l'indicazione delle dimensioni esterne dell'insegna e dei caratteri utilizzati;
- 5) Planimetria in duplice copia ove è riportata la posizione nella quale si richiede l'autorizzazione all'installazione in particolare la distanza dal ciglio stradale, dalle intersezioni stradali, da altri cartelli e mezzi pubblicitari, da eventuali segnali stradali di pericolo, di prescrizione e di indicazione, da eventuali punti di tangenza delle curve orizzontali e dal vertice dei raccordi verticali concavi e convessi;
- 6) Parere tecnico di competenza dell'Amministrazione provinciale di Rimini;
- 7) Documentazione fotografica dello stato di fatto;

Resta inteso che il Sindaco può richiedere ad integrazione, ulteriore documentazione in allegato, se quella consegnata non è sufficiente e non permette la verifica dell'osservanza alle norme in vigore.